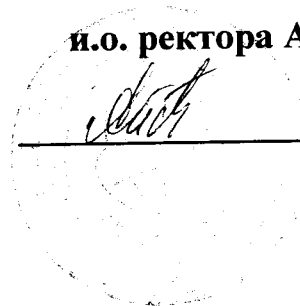


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
АКАДЕМИЯ «КАЙНАР»**



**«УТВЕРЖДАЮ»**

**и.о. ректора Академии «Кайнар»**




**Джанегизова А.С.  
«25» августа 2022 г.**


**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦЕНТРЕ ПРАВОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ  
АКАДЕМИИ «КАЙНАР»**

<b>Копия</b>	<b>№</b> _____
--------------	----------------

**Алматы, 2022**

 Academy 1992	Учреждение Академия «Кайнар»	Положение о центре правовых исследований Академии «Кайнар»	Издание второе
	04.3.5-03		Стр. 2 из 9


- 1. РАЗРАБОТАНО:** Кафедрой юридических дисциплин
- 2. УТВЕРЖДЕНО:** Ученым Советом Академии «Кайнар», протокол № 1/87 от «25» августа 2022 г.
- 3. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПЕРЕСМОТРА ДОКУМЕНТА:** по мере необходимости

 Academy ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АКАДЕМИЯСЫ	Учреждение Академия «Кайнар»	Положение о центре правовых исследований Академии «Кайнар»	Издание второе
	04.3.5-03		Стр. 3 из 9

В настоящем Положении излагаются основные принципы организации работы Центра правовых исследований Академии «Кайнар»

Нормативная база Положения:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III;
- от 30 октября 2018 года № 595;
- Закона Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011 года № 407-IV;
- Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы

 Academy 2011	Учреждение Академия «Кайнар»	Положение о центре правовых исследований Академии «Кайнар»	Издание второе
	04.3.5-03		Стр. 4 из 9

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Центр правовых исследований Академии «Кайнар» (далее «Центр») является структурным научно-исследовательским подразделением Академии. Он образуется приказом ректора и непосредственно подчиняется проректору по научной работе. Центр не имеет самостоятельного баланса и статуса юридического лица и возглавляется руководителем.

1.2 Центр действует в соответствии с Уставом Академии, положением о научно-исследовательской работе Академии, основными нормативно-методическими документами, регламентирующими вузовскую НИР, правилами внутреннего распорядка Академии, настоящим Положением.

1.3 Деятельность Центра финансируется за счет средств казахстанских и зарубежных государственных и неправительственных фондов, средств от проведения договорных работ, а также средств спонсоров, Учредителей, общественных организаций, предприятий и прочих поступлений, не запрещенных действующим законодательством РК.

1.5 Центр имеет право в установленном порядке приобретать и распоряжаться имуществом необходимым для научных исследований и производственно-хозяйственной деятельности.

1.6 Бухгалтерия, отдел кадров, административно-хозяйственная часть обеспечивают финансовую и хозяйственную деятельность Академии при проведении научно-исследовательских и хозяйственно-договорных работ.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА


2.1. Цель центра: Основной целью организации Центра является развитие фундаментальных научных основ и прикладных исследований по направлению – Право.

2.2 Стратегические цели:

- Непосредственное внедрение научных разработок в учебный процесс, практическую деятельность государственных органов, коммерческих и не коммерческих организаций и объединений;
- Участие в конкурсах на грантовое финансирование научных форумов;
- Подготовка и издание монографической и учебной, учебно-методической литературы;
- Организация конференций, семинаров и проведение круглых столов;
- Участие в разработке научно-практических рекомендаций по совершенствованию и единообразному применению законодательства;
- Развитие фундаментальных и прикладных научных исследований;
- Развитие научно-исследовательской деятельности обучающихся.
- Участие в работе республиканских и международных научных форумов.

2.2 Задачи Центра:

- подготовка, обеспечение и содействие в проведении научно-исследовательских работ;

 Academy с 1992	Учреждение Академия «Кайнар»	Положение о центре правовых исследований Академии «Кайнар»	Издание второе
	04.3.5-03		Стр. 5 из 9

- интенсификация процессов разработки и реализации новых наукоемких технологий в целях создания в регионе новых технологий, материалов, решения важных социально-экономических проблем;
- содействие повышению качества подготовки специалистов и научно-педагогических кадров, росту квалификации профессорско-преподавательского состава вуза;
- разработка проектов и планов научных исследований;
- организация выполнения исследований и разработок на современном научно-техническом уровне;
- обеспечение высокой эффективности проводимых работ;
- осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением научно-исследовательских работ в соответствии с утвержденными техническими заданиями и программами;
- обеспечение при необходимости государственную регистрацию проводимых исследований, своевременность и достоверность отчетности по научно-исследовательской изыскательской работе, представляемой заказчику;
- содействие привлечению штатных научных сотрудников, профессорско-преподавательского состава к руководству научными работами студентов, магистрантов, а также чтению лекций, проведению семинаров и других видов занятий по приоритетным направлениям развития науки РК;
- предоставление своей лабораторной базы обучающимся для проведения научно-исследовательских работ;
- участие в модернизации действующих и создании новых учебных, научных лабораторий;
- консалтинговое обеспечение предприятий.

### **3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА**


3.1 Для достижения цели и задач, указанных в пункте 2 настоящего Положения, Центр выполняет следующие виды деятельности:

- организует семинары, круглые столы, конференции;
- осуществляет формирование и реализацию банков данных и программно-информационных продуктов;
- устанавливает и поддерживает научные связи с учебными заведениями, научными организациями Республики Казахстан, ближнего и дальнего зарубежья;
- осуществляет подготовку студентов, магистрантов Академии к участию в работе студенческих научных конференций межвузовского, регионального, казахстанского и международного масштаба;
- осуществляет подготовку и написание научных отчетов.

### **4. ОБЯЗАННОСТИ**

4.1 Центр обеспечивает:

- организацию поддержки проведения научных исследований;

 Academy с 1991	Учреждение Академия «Кайнар»	Положение о центре правовых исследований Академии «Кайнар»	Издание второе
	04.3.5-03		Стр. 6 из 9

- административное управление формированием тематического плана научно-исследовательских работ, контроль за ходом его исполнения, организует научные исследования по комплексным, междисциплинарным проблемам;

- взаимодействие Академии с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, внебюджетными фондами и организациями, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки в РК и за рубежом, в пределах, определенных целями, задачами и основными направлениями настоящего Положения;

- оперативное административное управление научно-исследовательскими работами в рамках общевузовских научных программ, грантов, и т. д.;

- предоставление бухгалтерской и статистической отчетности в соответствующие службы Академии;

- привлечение к выполнению работ по научным проектам, программам и хозяйственным договорам преподавателей, сотрудников, магистрантов и студентов подразделений, а также специалистов ВУЗов и научно-исследовательских институтов РК, иностранных специалистов по представлению руководителя Центра;

- подготовку ежегодного отчета проректору по научной работе о результатах научно-исследовательской деятельности Центра и плана научно-исследовательских работ;

- другие направления деятельности, связанные с развитием научных исследований в Академии.

## **5. ПРАВА ЦЕНТРА**

### **5.1 Центр имеет право:**

- получать в установленном порядке от структурных подразделений университета статистические, бухгалтерские и иные отчетные данные, связанные с выполнением научно-исследовательских работ;


- участвовать в подготовке документов, необходимых для заключения хозяйственных договоров, заключаемых ректором университета с заказчиками на создание и передачу научно-технической продукции, а также принимать участие в их реализации;

- осуществлять другие действия в области организации и проведения научно-исследовательских работ в рамках данного положения, Устава Академии и законодательных актов Республики Казахстан.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.1 Исследования, выполняемые Центром, включаются в план НИР Академии.

6.2 Отчеты о выполнении планов представляются в сроки отчетов по НИР, установленные для структурных подразделений Академии.

 Academy	Учреждение Академия «Кайнар»	Положение о центре правовых исследований Академии «Кайнар»	Издание второе
	04.3.5-03		Стр. 7 из 9

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

7.1 Штатный состав Центра формируется в соответствии со штатным расписанием, определяемым руководителем Центра и утвержденным ректором Академии.

7.2 Руководитель Центра в пределах своей компетенции представляет научную деятельность Академии во всех ведомствах, отечественных и иностранных предприятиях, фирмах и организациях, дает указания, обязательные для всех сотрудников института, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, Уставом Академии, действующим законодательством и другими актами РК.

7.3 Руководитель Центра самостоятельно решает все вопросы деятельности института, входящие в его компетенцию, и несет ответственность за результаты деятельности.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Актуализация Положения осуществляется директором центра, руководством Академии.

8.2. Положение об архиве утверждается ректором Академии.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до замены новым.

8.4. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

8.5. Настоящее положение должно быть заменено и заново утверждено в случаях:

- изменения названия Академии;
- реорганизации подразделения Академии;
- в результате внесения в документ более 3-х изменений, дополнений.